

**Samarbetsavtal partner**

1. **Parter**

Detta avtal gäller samarbetet mellan Insamlingsstiftelsen Teach for Sweden 802477-9103 (nedan kallat TFS) och XX org. nr: XXXXXX-XXXX (nedan kallat kommunen) och beskriver respektive parters ansvarstagande delar.

Allt beskrivet i avtalet gäller under förutsättning att TFS:aren påbörjar och slutför TFS ledarskapsprogram. Programmet innehåller en ledarskapsutbildning som TFS står för samt en kompletterande pedagogisk utbildning enligt högskoleförordningens 2011:686 som ger ämneslärarexamen grundskolans år 7–9, med behörighet att även undervisa i år 4–6.

(<http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Forordning-2011686-om-kompl_sfs-2011-686/>)

1. **Syfte**

TFS är en ideell, icke vinstdrivande, politiskt och religiöst obunden stiftelse, som arbetar för att alla barn i Sverige, oavsett socioekonomisk bakgrund, ska ha rätt till en likvärdig skola. Stiftelsens vision är att alla barn ska kunna välja sin egen framtid. Alla delar av TFS ledarskapsprogram verkar direkt eller indirekt för att stärka likvärdigheten i svensk skola, definierat enligt skollagen (Skollagen 2010:800).

TFS rekryterar nyexaminerade och yrkesverksamma till ledarskapsprogrammet. Under det tvååriga programmet arbetar dessa personer, benämnda TFS:are, på skolor med behov (definieras nedan) samtidigt som de genomgår en kompletterande pedagogisk utbildning (KPU) på 90 hp. KPU:n läses vid ett svenskt lärosäte.

Ovanstående parters förenade ambition är att gemensamt bidra till fler behöriga lärare samt stärka likvärdigheten i skolan.

1. **Definition av utvalda skolor**
* Delar TFS vision i arbetet kring en likvärdig skola.
* Behov av ökad måluppfyllelse.
* Behov av ökad gymnasiebehörighet.
* Behov av lärare med behörighet inom definierade bristämnen.
* Årskurs 7-9.
* Skapar en hållbar tjänst och bidrar med stöd för någon som är ny i yrket och läser på ca 75% studietakt.
1. **Kontaktpersoner**

Parterna skall, för att underlätta arbetet, tillsammans utse kontaktpersoner, vilka vid avtalets ingående är följande:

* Hos kommunen: namn, titel, maildress
* Hos TFS gällande frågor rörande rekrytering och urval kontakta Erik Dahlman på erik.dahlman@teachforsweden.se
* Hos TFS gällande frågor rörande avtal och placering kontakta Jacob Sundström/Magnus Hirschfeldt på placering@teachforsweden.se
* Hos TFS gällande frågor rörande TFS:aren eller programmet kontakta TFS:arens Ledarutvecklare (LUV) på program@teachforsweden.se
1. **TFS:aren – anställningsform och villkor**
* Anställs enligt skollagen.
 <https://www.skolverket.se/kompetens-och-fortbildning/lararlegitimation/regelverk/krav-for-att-fa-en-tillsvidareanstallning-1.237046>
* Individuell lönesättning.
* I TFS:arens anställningsavtal ska det framgå att de går TFS ledarskapsprogram.
* 100 % anställning - fördelning av tjänst/studier:
	+ 80 % hållbar tjänst
	+ 20 % studier
	+ En dag per vecka frilagd för studier, föredragsvis fredagar.
	+ Eventuella avvikelser från 80 % tjänst och 20 % studier/vecka t ex då närträffar genomförs, korrigeras i dialog mellan rektor och TFS:are.
* Ansvarsuppdrag relaterat till rollen som lärare t ex mentorskap och rastvakt kan ingå. Övriga uppdrag som påverkar tjänstens hållbarhet ska ej ingå i tjänsten.
* VFU-handledare på skolan för kontinuerligt stöd. Önskvärt att de är utbildade VFU-handledare.
* Kostnader för studier (resor och kurslitteratur) står TFS:aren för.
* TFS:aren ansvarar för att hålla studietakten i den kompletterande pedagogiska utbildningen och informera rektor om studiesituationen.
1. **TFS åtaganden**
* Rekryterar TFS:are till ledarskapsprogrammet.
* Väljer ut utifrån urvalskriterierna ledarskap, social kompetens, lösningsfokus, målmedvetenhet och självinsikt och antar till TFS ledarskapsprogram.
* Tillsammans med kommunen skapa en effektiv placeringsprocess.
* Utbildar och handleder under det tvååriga programmet.
* Säkerställer att det finns Ledarutvecklare med gedigen erfarenhet och kompetens för kontinuerligt stöd och handledning.
* Bjuder årligen kommunen till möten för utvärdering och planering av samarbetet.
1. **Kommunens åtagande**
* Delar TFS vision i arbetet kring en likvärdig skola.
* Kommunen har som ambition att årligen anställa xx TFS:are på utvalda skolor.
* Ansvarar för att urval av skolor sker i enlighet med TFS definition enligt punkt 3.
* Kommunen informerar om vald finansieringsmodellen för TFS.
* Skolan finansierar 80% av lönen och kommunen 20%
* Skolan finansierar 100% av lönen
* Egen definiering
* Ansvarar för att TFS:aren har anställning inom kommunen under avtalstiden, som även sträcker sig över loven.
* Säkerställer att det finns en kontaktperson på central nivå samt en per skola som koordinerar insatser gällande TFS samt uppdaterar TFS vid eventuella rektorsbyten samt informerar nya rektorer om TFS.
* Säkerställer att TFS:arens anställning ryms inom ramen för en 80% tjänst som är hållbar för någon som är ny i yrket och samtidigt läser på ca 75% studietakt.
* Säkerställer att TFS:aren får en VFU-handledare på skolan samt informerar TFS om vilka VFU-handledare som utsetts senast 1 september.
* Följer upp att introduktionssamtal med rektor sker i samband med att TFS:aren påbörjar sin anställning samt att rektor läst *Handbok för rektorer.*
* Följer upp att TFS:aren ligger i fas med sina akademiska studier samt erfarenheten av att arbeta i kommunen.
1. **Avtalstid**

Detta avtal gäller från och med undertecknandet till och med 2021-06-30. TFS:are som påbörjar sin anställning inom kommunen innan detta datum omfattas av avtalet under sina två år i programmet.

1. **Uppsägning**

Om avtalet måste avslutas beroende på särskilda omständigheter eller att någon av parterna inte lever upp till sina åtaganden äger motparten rätt att säga upp detsamma. Detta ska ske skriftligt med tre månaders uppsägning. Om TFS:aren avslutar programmet i förtid sker detta i enlighet med anställningsavtalet.

2018- 2018-

Insamlingsstiftelsen Teach for Sweden xxx

……………………………………………….. ……………………………………………..

Ida Karlberg Gidlund, CEO XX, titel